

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

๓.๑ .....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ .....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑.๑ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๕.๑.๒ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไข  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๕.๑.๓ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไข  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

๕.๑.๔ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไข  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)  
สำนักปลัด

๕.๒.๒ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)  
กองการศึกษา

๕.๒.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
เกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม  
อาหาร พ.ศ.....

๕.๒.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงร่วมมือการจัดการขยะ  
มูลฝอยชุมชนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง

๕.๒.๕ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘

- วาระที่ ๒ แปรญัตติ

- วาระที่ ๓ ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกอบป็น หวังบริสุทธิ์	ประธานสภา	กอบป็น หวังบริสุทธิ์	
๒	นายเชิดศักดิ์ แดงสี	รองประธานสภา	เชิดศักดิ์ แดงสี	
๓	นายวิเชต สารสิทธิ์	เลขานุการสภา	วิเชต สารสิทธิ์	
๔	นายขวัญชัย เปรมปิยะรัฐติกุล	ส.อบต. ม.๑	ขวัญชัย เปรมปิยะรัฐติกุล	
๕	นายหิม หน้่าปรัง	ส.อบต. ม.๒	หิม หน้่าปรัง	
๖	นายมะหมัด ทะเลเล็ก	ส.อบต. ม.๓	มะหมัด ทะเลเล็ก	
๗	นายสะปือ เทศน้า	ส.อบต. ม.๗	สะปือ เทศน้า	
๘	นายหมาด หวังดี	ส.อบต. ม.๘	หมาด หวังดี	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

-

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอนรรักษ์ หวันมสา	รองนายกอบต.เกาะลิบง	อนรรักษ์ หวันมสา
๒	นางสาวจิรารัตน์ แก้วพิทักษ์	รองปลัดอบต.เกาะลิบง	จิรารัตน์ แก้วพิทักษ์
๓	นางสาวจิตตินันท์ จันโถ	นักวิชาการศึกษา	จิตตินันท์ จันโถ
๔	นางสาวนิตยา ฤทธิ์เสนี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นิตยา ฤทธิ์เสนี
๕	นายกฤตศิลป์ ทะหวา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กฤตศิลป์ ทะหวา
๖	นายอัครอหิม ขุนรักษา	กำนันตำบลเกาะลิบง	อัครอหิม ขุนรักษา
๗	นายสิทธิพร จิเหลา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สิทธิพร จิเหลา
๘	นางสาวธิดาภรณ์ พระคง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ธิดาภรณ์ พระคง
๙	นางจिरา สั้งเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	จिरา สั้งเมือง
๑๐	นางสาววนิดา บุญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	วนิดา บุญญา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - รับรองประชุมในครั้งถัดไป
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์ ประธานสภาอบต.เกาะลิบง นายกฤตศิลป์ หะหวา ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ	๕.๑.๑ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน นายกฤตศิลป์ หะหวา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ ขอชี้แจงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ๑. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอลฟัลท์ติกคอนกรีต สายสุโหงบาดู หมู่ที่ ๘,๓ บ้านสุโหงบาดู,บ้านมดตะนอย รายละเอียดโครงการ ปรับปรุงผิวจราจร แอลฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๔๒๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔,๕๒๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๗,๖๘๖,๙๐๐ บาท ดำเนินการ แล้วเสร็จ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ๒.โครงการทำหมันสุนัขและแมว รายละเอียดโครงการ อบต.เกาะลิบงร่วมกับ ปศุสัตว์อำเภอกันตัง ลงพื้นที่ทำหมันสุนัขและแมวที่มีเจ้าของในพื้นที่ตำบลเกาะลิบง

นายกฤตศิลป์ หะหวา  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ

ทั้ง ๘ หมู่บ้าน งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการเสร็จ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๕ แรงม้า รายละเอียดโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

๔. เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่มน้ำ (submerse) ขนาด ๑ แรงม้า รายละเอียดโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่มน้ำ ขนาด ๑ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

๕. เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่มน้ำ (submerse) ขนาด ๒ แรงม้า รายละเอียดโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าชนิดจุ่มน้ำ ขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๖ เครื่อง เครื่องละ ๒๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
นายกฤตศิลป์ หะหวา  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ

๕.๑.๒ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นายกฤตศิลป์ หะหวา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ ขอชี้แจงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๑. โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ ดำเนินการ ในพื้นที่ตำบลเกาะลิบง เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เปลี่ยนห้วงเวลาเป็นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท สถานที่ ดำเนินการ จังหวัดตรังหรือจังหวัดใกล้เคียง เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนห้วงเวลาเป็นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
นายกฤตศิลป์ หะหวา  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ

๕.๑.๓ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นายกฤตศิลป์ หะหวา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ ขอชี้แจงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน รายละเอียดโครงการ จัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนในตำบลเกาะลิบง หมู่ที่ ๑ - ๘ จำนวน ๕๐ คน

นายกฤตศิลป์ หะหวา  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
นายกฤตศิลป์ หะหวา  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
นางสาวนิตยา ฤทธิ์เสณี  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ จังหวัดตรังหรือจังหวัดใกล้เคียง  
เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนหัวเวลาเป็นเดือนสิงหาคม  
๒๕๖๗

๒. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ รายละเอียดโครงการ จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุให้มีการ  
ทำกิจกรรมผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑ ,๔,๕,๗ จำนวน ๖๐ คน งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท  
เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนหัวเวลาเป็นเดือนสิงหาคม  
๒๕๖๗

๕.๑.๔ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน นายกฤตศิลป์ หะหวา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ  
ขอชี้แจงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก้วไข ครั้งที่  
๕/๒๕๖๗ ๑. โครงการครอบครัวและสตรีมีสุข รายละเอียดโครงการ จัดกิจกรรม  
ส่งเสริมครอบครัวและสตรี หมู่ที่ ๑ - ๘ จำนวน ๕๐ คน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐  
บาท เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนหัวเวลาเป็นเดือน  
กันยายน ๒๕๖๗

๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน รายละเอียดโครงการ จัดกิจกรรม  
สภาเด็กและเยาวชนในตำบลเกาะลิบง หมู่ที่ ๑ - ๘ จำนวน ๕๐ คน งบประมาณ  
๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ จังหวัดตรังหรือจังหวัดใกล้เคียง เดิมดำเนินการ  
แล้วเสร็จเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนหัวเวลาเป็นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

๒. โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ รายละเอียดโครงการ จัดตั้งโรงเรียนผู้สูงอายุให้มีการ  
ทำกิจกรรมผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑ ,๔,๕,๗ จำนวน ๖๐ คน งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท  
เดิมดำเนินการแล้วเสร็จเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนหัวเวลาเป็นเดือนกันยายน  
๒๕๖๗

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) สำนักปลัด  
เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหาร อบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวนิตยา ฤทธิ์เสณี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ  
แผน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ซึ่งไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งมี  
รายละเอียดดังนี้

นางสาวนิตยา ฤทธิ์เสณี  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๔๕,๐๘๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๓๒๐.-บาท โอนลด ๒๓,๓๒๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๐.๐๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๑๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๕๑๐.-บาท โอนลด ๖๘๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๘,๘๓๐.-บาท

๑.โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๑๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๘๓๐.-บาท โอนลด ๓,๓๐๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๕,๕๓๐.-บาท

๒.โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๓๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๑๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๓๐.-บาท โอนลด ๕,๕๓๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๐.๐๐.-บาท

นางสาวนิตยา ฤทธิ์เสณี  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบลเกาะลิบง ตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๑,๔๗๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๕๓๐.-บาท

๓.โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบลเกาะลิบง ตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๕๓๐.-บาท โอนลด ๖,๕๓๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐.-บาท

โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๘๐๐.-บาท โอนลด ๑๐,๘๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลจัดการขยะในพื้นที่ตำบลเกาะลิบง ตั้งไว้ ๖๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๖,๐๗๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๙๓๐.-บาท

๔.โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับกลม ขาสปริง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๕๐ เซนติเมตร เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับกลม ขาสปริง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๓,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)

โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลางสง หมวดงบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตั้งไว้ ๖,๗๖๔,๔๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๔๘,๔๐๐.-บาท โอนลด ๓๘,๙๐๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๗๐๙,๕๐๐.-บาท

นางสาวนิตยา ฤทธิเสณี  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
มติที่ประชุม

๕. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เต็นท์โค้งปิด ขนาด ๕x๑๐ เมตร พร้อมโครงเหล็กพร้อมสกรีน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๓๘,๙๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

โอนลด แผนงานเกษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล จัดการขยะในพื้นที่ตำบลเกาะลิบง ตั้งไว้ ๖๙๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๙๓๐.-บาท โอนลด ๑๓,๕๓๐.-บาท งบประมาณ หลังโอน ๑๐,๔๐๐.-บาท  
โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการทำดีเพื่อแผ่นดิน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๕๒๗.-บาท โอนลด ๕,๓๗๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๓,๑๕๗.-บาท

๖. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เต็นท์โค้งปิด ขนาด ๓x๕ เมตร พร้อมโครงเหล็กพร้อมสกรีน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๑๘,๙๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบรายจ่ายอื่น หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๓,๘๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๒๐๐.-บาท

๗. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เต็นท์โค้งปิด ขนาด ๓x๓ เมตร พร้อมโครงเหล็กพร้อมสกรีน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

ดังนั้น การโอนเพิ่ม/โอนลดครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ เห็นควรพิจารณาอนุมัติต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกไหม ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม

- อนุมัติ ๗ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

นางสาวจิตตินันท์ จันโกล  
นักวิชาการศึกษา

๕.๒.๒ พิจารณานอมนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) กองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวจิตตินันท์ จันโกล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**๑. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๐๐๐.-บาท โอนลด ๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๐๐.-บาท โอนลด ๔๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุดนตรี ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐.-บาท โอนลด ๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๕,๔๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๔,๕๕๐.-บาท

นางสาวจิตตินันท์ จันโธ  
นักวิชาการศึกษา

๒. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นางสาวจิตตินันท์ จันโธ  
นักวิชาการศึกษา

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อน  
โอน ๔,๕๕๐.-บาท โอนลด ๔,๕๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน  
๔,๖๗๐.-บาท โอนลด ๔,๖๗๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๖๔๘.-  
บาท โอนลด ๕,๖๔๘.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อหลื่น ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน  
๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าวัสดุ วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๐๐๐.-  
บาท โอนลด ๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน  
๑,๕๐๐.-บาท โอนลด ๑,๕๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้  
๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๙๐๒.-บาท โอนลด ๑๒๒.-บาท โอนลด  
ครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๓๗,๗๘๐.-บาท

๓.โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ  
การศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/  
นาที่) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่  
๑ (๒๐ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

นางสาวจิตตินันท์ จันโธ  
นักวิชาการศึกษา

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๒๗๐.-บาท โอนลด ๑,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๓๖,๒๗๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

๔. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมดตะนอย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเจ้าไหม - หาดยาว จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๙๐๐ บาท ประกอบด้วย

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๘ ตัว
- เครื่องบันทึก จำนวน ๑ ตัว
- ตัวเก็บข้อมูล จำนวน ๑ ตัว
- เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง
- ตู้เก็บอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้
- สายสัญญาณและวัสดุติดตั้งอุปกรณ์ท่อ UPVC ทั้งระบบ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น (ราคาตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬามดตะนอยเกมส์ ตั้งไว้

นางสาวจิตตินันท์ จันโถ  
นักวิชาการศึกษา

๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเกาะมุกด์ร่วมใจ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑,๑๙๘.-บาท โอนลด ๑,๑๙๘.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหกรรมกีฬาท้องถิ่น “พระยารัษฎาเกมส์” ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๒๙๘.-บาท โอนลด ๓๗,๒๙๘.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๖,๒๗๐.-บาท โอนลด ๒๒,๓๐๔.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๑๓,๙๖๖.-บาท

๕. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒนโคจร ขนาด ๑๖ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนโคจร ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเจ้าไหม - หาดยาว จำนวน ๓ ตัว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมดตะนอย จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑,๘๙๐ -บาท เป็นเงิน ๗,๕๖๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด (ราคาตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๐๕๕,๖๔๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๖,๒๕๐.-บาท โอนลด ๗,๕๖๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๓๘,๖๙๐.-บาท

๖. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องเสียง อเนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงอเนกประสงค์ ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ทั้ง ๔ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก

นางสาวจิตตินันท์ จันโธ  
นักวิชาการศึกษา

- เล็กบ้านบาตูปูเต๊ะ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะมุกด์ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเจ้าไหม
- หาดยาว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมดตะนอย จำนวน ๔ ชุด ชุดละ ๑๒,๙๐๐ -บาท เป็นเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
  - ลำโพง ขนาด ๑๒ นิ้ว
  - มี Bluetooth
  - มีกำลังขับ ๔๕๐ วัตต์
  - มีช่อง USB/TF Card/SD Card มีช่องต่อไมค์/กีตาร์/มีแบตเตอรี่ในตัว
  - มีไม้คัลอย ๒ ตัว
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราคาตามท้องตลาด)
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๐๕๕,๖๔๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๘,๖๙๐.-บาท โอนลด ๒,๔๔๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๓๖,๒๕๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๗๗,๗๒๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๔,๙๗๐.-บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้ว คงเหลือ เป็นเงิน ๕๔,๙๗๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๓,๙๖๖.-บาท โอนลด ๑๓,๙๖๖.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๗๐๐.-บาท โอนลด ๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๑๐,๗๐๐.-บาท

โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๘,๔๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือ เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท

นางสาวจิตตินันท์ จันโถ  
นักวิชาการศึกษา

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือ เป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓,๐๐๐.-บาท โอนลด ๓,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๐.-บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๖๐๐.-บาท โอนลด ๗๔๔.-บาท โอนลดครั้งนี้แล้วคงเหลือเป็นเงิน ๑๕,๘๐๖.-บาท

ดังนั้น การโอนลด/โอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ เห็นควรพิจารณาเห็นชอบ และเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบงพิจารณาอนุมัติต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกไหม ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๗ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
นางสาวธิดาภรณ์ พระคง  
เจ้าพนักงานสาธารณสุข

๕.๒.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงร่วมมือการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวธิดาภรณ์ พระคง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ขอให้พิจารณาให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงร่วมมือการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
มติที่ประชุม

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

นายสิทธิพร จิเหลา  
นายก อบต.เกาะลิบง

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

มติที่ประชุม  
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกไหม ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๗ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๒.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
เกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
พ.ศ.....

เรียนสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ครับ กระผม นายสิทธิพร จิเหลา นายก อบต.เกาะลิบง ขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การ  
บริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่  
สะสมอาหาร พ.ศ..... บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบข้อบัญญัติ เรื่อง การ  
ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. .... หลักการ  
ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วย เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม  
อาหาร เหตุผล โดยที่การดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่  
สะสมอาหารที่ไม่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน  
และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดสัญลักษณ์ในการดำเนิน  
กิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การอนุญาต  
ให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การแจ้ง  
เพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่  
สะสมอาหาร และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตและการออกหนังสือ  
รับรองการแจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม  
อาหาร จึงตราข้อบัญญัตินี้ ดังนั้น จึงได้จัดทำร่างเสนอรายละเอียดให้ทุกท่านพิจารณา  
ต่อไป

เรียนสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ครับ กระผมขอเสนอให้สภาฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
เกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
พ.ศ.....โดยพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้พิจารณา  
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่าย  
อาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.....เป็นสามวาระรวดเดียว โปรดยกมือ  
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ต่อไปเป็นการพิจารณาตามวาระที่ ๑ การพิจารณาขึ้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและ  
สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ..... มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือมีข้อเสนอ

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
มติที่ประชุม  
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

มติที่ประชุม  
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภาอบต.เกาะลิบง

มติที่ประชุม

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภา อบต.เกาะลิบง

ที่จะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญเสนอได้ หากไม่มี ต่อไป กระผมจะขอให้ลงมติว่า  
จะรับหลักการหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภา โปรดยกมือขึ้น

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในขั้นรับหลักการ

ต่อไปพิจารณาวาระที่ ๒ การพิจารณาแปรญัตติ ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใด  
มีความประสงค์จะขอแปรญัตติอภิปรายหรือแก้ไขร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร  
พ.ศ.....หรือไม่ หากไม่มีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติดังกล่าว จึงมีมติให้คงร่างเดิม ตามที่นายก อบต.เกาะลิบง ได้เสนอ ตาม  
ที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว เป็นอันว่าในวาระที่สองไม่มีการขอแปรญัตติ จึงเสนอ  
ให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี กระผมขอมติด้วยครับ  
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้คงร่างเดิม ตามที่นายก อบต.เกาะลิบงเสนอ

ต่อไปเป็นการพิจารณา วาระที่ ๓ การลงมติให้ความเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและ  
สถานที่เสสมอาหาร พ.ศ.....เป็นข้อบัญญัติต่อไป กระผมจะขอมติในที่ประชุม  
หากให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือ

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง  
เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ.....

๕.๒.๕ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๘

- วาระที่ ๒ แปรญัตติ

ตามที่ สภา อบต.เกาะลิบงได้รับรายงานจากประธานคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว  
มีผลการพิจารณา ดังนี้

๑. ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ไม่มีผู้แปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
๒. บันทึกหลักการและเหตุผล ไม่มีผู้แปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
๓. งบประมาณรายจ่าย ไม่มีผู้แปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
๔. รายงานรายละเอียดงบประมาณ ไม่มีผู้แปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ทั้งนี้ กรรมการแปรญัตติมีความเห็นว่า ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมควรนำเสนอ  
สภา อบต. เพื่อพิจารณาลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ อบต.ต่อไป

ดังนั้น เมื่อรายงานการแปรญัตติข้อบัญญัติฯให้สภา อบต.ทราบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มี  
ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใด เสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว  
คณะกรรมการแปรญัตติ จึงมีมติให้คงร่างเดิม ตามที่นายก อบต.เกาะลิบง ได้เสนอ  
และที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว เป็นอันว่าในวาระที่สองไม่มีการขอแปรญัตติ  
จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี กระผมขอมติ  
ด้วยครับ

มติที่ประชุม

นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภา อบต.เกาะลิบง

มติที่ประชุม

นายสิทธิพร จิเหลา  
นายก อบต.เกาะลิบง  
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภา อบต.เกาะลิบง  
นายกอบิน หวังบริสุทธิ์  
ประธานสภา อบต.เกาะลิบง

ระเบียบวาระที่ ๖  
นายสะปือ เทศนา  
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗

นายอัปตรอหิม ขุนรักษา  
กำนันตำบลเกาะลิบง

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

เห็นชอบให้คงร่างเดิม ตามที่นายก อบต.เกาะลิบงเสนอ ๗ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ก็ถือว่าวาระที่ ๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อไปวาระที่ ๓ การลงมติให้ความเห็นชอบให้  
ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็น  
ข้อบัญญัติต่อไป

เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

การเสนองบประมาณในวันนี้ท่านสมาชิกก็ผ่านไปได้ด้วยดี ฝ่ายบริหารต้อง  
ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาไว้ ณ ที่นี้

ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.แล้ว ขอพักรับประทานอาหารเที่ยงและจะเริ่มประชุม  
ต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเริ่มประชุมในวาระถัดไปครับ

เรื่องอื่นๆ

เรียนท่านประธานสภาอบต.เกาะลิบง ท่านรองประธานสภาอบต.เกาะลิบง  
ท่านสมาชิกสภาอบต.เกาะลิบง ท่านคณะผู้บริหารอบต.เกาะลิบงและผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน กระผมนายสะปือ เทศนา ตำแหน่ง สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ ขอเสนอ ๓  
เรื่อง ๑. การเก็บภาษี อยากให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เก็บภาษี ๓ วัน เพื่อจะได้เก็บเงินได้  
อย่างทั่วถึง

๒. ตัดหญ้าสองข้างทาง สายคลองไต่เขขุน หมู่ที่ ๗

๓. ให้ทางเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำหนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ในแต่ละที่ เพื่อจะ  
ดำเนินการทำโครงการต่อไป

๑. ทางธนาคารออมสินขอความร่วมมือให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เข้า  
ร่วมโครงการที่ทางธนาคารออมสินดำเนินการอยู่ตอนนี้ด้วย

๒. ทางสอบสวนกลางจะลงมาดำเนินการจัดกิจกรรม เดือนกันยายน นี้ วันที่เดือนผม  
ค่อยแจ้งมาอีกทีครับ


(ลงชื่อ)

(นายวิเชต สารสิทธิ์)

เลขานุการสภาอบต.เกาะลิบง

ผู้จตรายงานการประชุม

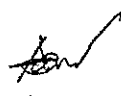
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายวิชชัย เปรมปิยะรัฐติกุล)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายมะหมัด ทะเลติก)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสะปี้ เทคนำ)

สภาอบต.เกาะลิบงได้รับรองการรายงานการประชุมครั้งนี้แล้วในการประชุมสภา อบต.  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ   
(นายกอบิน หวังบริสุทธิ์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง